

Số: 29/ QĐ-MN

Bình Sơn, ngày 27 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên
Trường Mầm non Tiêu động

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON TIÊU ĐỘNG

Căn cứ Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo thông tư quy định Quy tắc ứng xử của nhà giáo;

Căn cứ công văn số 438/SGDĐT-TCCB ngày 23 tháng 02 năm 2026 của sở giáo dục đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc triển khai thực hiện thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 01 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo thông tư quy định Quy tắc ứng xử của nhà giáo;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Mầm non Tiêu Động;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy tắc ứng xử của nhà giáo và người lao động Trường Mầm non Tiêu Động”;

Điều 2. Quy tắc này áp dụng đối với toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (sau đây gọi chung là nhà giáo và người lao động) đang công tác tại Trường Mầm non Tiêu Động;

Điều 3. Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thắm

QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO TẠI TRƯỜNG MẦM NON TIÊU ĐỘNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 29/QĐ-MN ngày 27 tháng 02 năm 2026 của
Hiệu trưởng Trường Mầm non Tiêu Động)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Mục đích

1. Xây dựng môi trường sư phạm, giáo dục mầm non an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.
2. Nâng cao đạo đức nghề nghiệp, ý thức trách nhiệm và văn hóa ứng xử của nhà giáo.
3. Làm căn cứ để giám sát, đánh giá, xếp loại thi đua và xử lý vi phạm.

Điều 2. Nguyên tắc ứng xử

1. Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật, quy định của ngành và của nhà trường.
2. Lấy trẻ làm trung tâm; bảo đảm quyền trẻ em.
3. Tôn trọng, công bằng, minh bạch, khách quan.
4. Nêu gương về đạo đức, lối sống, tác phong.

Chương II QUY TẮC ỨNG XỬ CỤ THỂ

Điều 3. Quy tắc ứng xử chung

1. Chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện đầy đủ và đúng các quy định của pháp luật về quyền, nghĩa vụ của nhà giáo; chấp hành sự phân công, điều động của thủ trưởng đơn vị.

2. Tận tụy với công việc; thực hiện tốt nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ, thực hiện đầy đủ và bảo đảm chất lượng chương trình giáo dục; tích cực học tập, rèn luyện nâng cao đạo đức nhà giáo, trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; trung thực trong học tập, nghiên cứu khoa học và thực hiện nhiệm vụ chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ; tiếp thu có chọn lọc và vận dụng phù hợp các giá trị tiến bộ khoa học công nghệ, văn minh của nhân loại trong hoạt động nghề nghiệp; có trách nhiệm trong việc sử dụng thông tin và ứng xử trên không gian mạng.

3. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự, nhân phẩm, nhân cách của nhà giáo; mẫu mực, nêu gương; có thái độ lịch sự, thân thiện; thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, bệnh thành tích; thực

hiện tự phê bình và phê bình thường xuyên; giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc.

4. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan trường, lớp; phòng chống bạo lực học đường; đoàn kết, xây dựng, yêu thương, giúp đỡ đồng nghiệp và mọi người xung quanh; bảo vệ uy tín, danh dự của đồng nghiệp và mọi người xung quanh và của trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, văn minh, dân chủ, đổi mới, sáng tạo; tích cực tham gia vào hoạt động quản lý, quản trị và các hoạt động chuyên môn khác của nhà trường.

5. Ngôn ngữ trong sáng, dễ hiểu, đúng mực, trung thực, tôn trọng; trang phục gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường, hoạt động giáo dục và các quy định có liên quan.

6. Không lợi dụng chức danh, danh hiệu, hình ảnh nhà giáo và hoạt động nghề nghiệp để thực hiện hành vi vi phạm pháp luật hay tư lợi cá nhân; không tự ý bỏ việc, làm việc riêng trong giờ hành chính; không được tuyên truyền, phổ biến những nội dung trái với quan điểm, chính sách của Đảng và Nhà nước; không sử dụng điện thoại không đúng mục đích trong giờ làm việc, không sử dụng đồ uống có cồn khi thực hiện nhiệm vụ; không sử dụng chất cấm và các chất kích thích khác theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của trẻ, đồng nghiệp.

7. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trang phục lịch sự, phù hợp môi trường giáo dục mầm non. Giữ gìn tài sản công; tiết kiệm điện, nước, cơ sở vật chất của nhà trường, của lớp...

Điều 4. Ứng xử của nhà giáo với trẻ

1. Có thái độ mẫu mực, tinh thần bao dung, trách nhiệm, yêu thương, tôn trọng nhân cách, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ; phản hồi, nhận xét, khen hoặc phê bình phù hợp với đối tượng và hoàn cảnh; động viên, khích lệ sự phấn đấu và phát triển của trẻ.

2. Tạo môi trường giáo dục an toàn, tích cực và bình đẳng; khuyến trẻ khám phá, kích thích tính tò mò khả năng nhận thức của trẻ với sự vật hiện tượng, với thế giới xung quanh trẻ.

3. Tôn trọng, đánh giá đúng thực chất năng lực của trẻ; bảo vệ các quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của trẻ; tạo động lực phát huy phẩm chất và năng lực trẻ; lắng nghe, kịp thời động viên khích lệ trẻ bảo đảm phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi.

4. Không phân biệt đối xử vì giới tính, hoàn cảnh gia đình, khả năng nhận thức; không xúc phạm, gây tổn thương, trù dập, định kiến, bạo hành, xâm hại trẻ dưới mọi hình thức và báo cáo kịp thời với ban lãnh đạo, khi phát hiện trẻ bị bạo lực, xâm hại; không ép buộc trẻ tham gia các hoạt động mang tính chất tự nguyện; không công khai thông tin của trẻ trái quy định; không gian lận, cố ý làm sai lệch kết quả trong các hoạt động tuyển sinh, đánh giá năng lực của trẻ. Không bạo hành, không xúc phạm danh dự, nhân phẩm trẻ dưới mọi hình thức (lời nói, hành vi, mạng xã hội). Lắng nghe, khuyến khích trẻ phát triển kỹ năng sống, kỹ năng giao tiếp. Bảo mật thông tin cá nhân của trẻ và gia đình trẻ.

Điều 5. Ứng xử với đồng nghiệp

1. Trung thực, chân thành, đoàn kết, có tinh thần hợp tác, chia sẻ trách nhiệm, giúp đỡ lẫn nhau; tự phê bình và phê bình bảo đảm khách quan, nghiêm túc, thẳng thắn, mang tính xây dựng vì sự tiến bộ của đồng nghiệp.

2. Tôn trọng và lắng nghe ý kiến của đồng nghiệp, phối hợp, trao đổi kinh nghiệm, học hỏi trong hoạt động nghề nghiệp.

3. Không xúc phạm danh dự, uy tín đồng nghiệp, chia rẽ, gây mất đoàn kết nội bộ; không né tránh, đùn đẩy trách nhiệm; không công khai thông tin của đồng nghiệp trái quy định. Góp ý trên tinh thần xây dựng, đúng quy trình, đúng nơi quy định.

Điều 6. Ứng xử với cán bộ quản lý nhà trường

1. Chấp hành sự phân công, chỉ đạo, điều hành của hiệu trưởng nhà trường trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Lắng nghe và cầu thị tiếp thu ý kiến đánh giá, góp ý của ban lãnh đạo nhà trường trong hoạt động nghề nghiệp.

3. Tích cực tham mưu và thể hiện rõ chính kiến với ban lãnh đạo nhà trường theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết nội bộ; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của ban lãnh đạo nhà trường

Điều 7. Ứng xử của cán bộ quản lý

1. Gương mẫu trong đạo đức, lối sống, phong cách làm việc.

2. Công bằng, minh bạch trong phân công nhiệm vụ, đánh giá thi đua.

3. Không trù dập, gây áp lực trái quy định đối với giáo viên, nhân viên.

4. Lắng nghe ý kiến phản ánh; giải quyết kịp thời kiến nghị, khiếu nại

Điều 8. Ứng xử với cha mẹ trẻ và khách đến làm việc

1. Giao tiếp văn minh, lịch sự, đúng mực, sẵn sàng hợp tác, hỗ trợ, chia sẻ với cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ về hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ vì sự tiến bộ của trẻ.

2. Chủ động, kịp thời cung cấp, trao đổi thông tin trung thực về trẻ; chương trình, kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục khi được sự đồng ý của cấp quản lý theo thẩm quyền.

3. Khuyến khích, tạo điều kiện để cha mẹ hoặc người giám hộ của trẻ tham gia vào hoạt động giáo dục vì sự tiến bộ của trẻ.

4. Không xúc phạm, áp đặt, vụ lợi, ép buộc cha mẹ hoặc người giám hộ trẻ tham gia các hoạt động trái quy định của Nhà nước và các hoạt động mang tính chất tự nguyện. Không phát ngôn tùy tiện gây ảnh hưởng uy tín nhà trường.

Điều 9. Ứng xử với cộng đồng

1. Tuân thủ, chấp hành nội quy, quy tắc nơi công cộng; tôn trọng không gian chung của cộng đồng; ứng xử văn minh, lịch thiệp, đúng mực, bảo vệ cảnh quan môi trường khi tham gia hoạt động cộng đồng.

2. Phát huy tinh thần tự nguyện, tự giác và tích cực tham gia các hoạt động xã hội; bảo vệ môi trường; thực hiện và phối hợp thực hiện hiệu quả các phong trào, hoạt động từ thiện, nhân đạo, chăm lo người nghèo, đối tượng dễ bị tổn thương, yếu thế trong xã hội theo quy định của pháp luật; tham gia, lan tỏa phong trào xây dựng xã hội học tập, phát triển văn hóa đọc, khuyến học, khuyến tài.

3. Tích cực lan tỏa các giá trị nhân văn, những việc làm tốt, hình ảnh đẹp, hành vi ứng xử văn hóa trong xã hội, trong nhà trường đến cộng đồng; chủ động tham gia truyền thông, tuyên truyền về giáo dục, chống tin giả liên quan tới lĩnh vực giáo dục và nhà giáo trên các kênh mạng xã hội chính thống; công khai, minh bạch thông tin có liên quan khi tham gia các hoạt động xã hội.

4. Không tham gia, ủng hộ các hoạt động mê tín dị đoan và các hoạt động gây chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

Điều 10. Ứng xử trên môi trường mạng

1. Tuân thủ pháp luật về an ninh mạng và bảo vệ trẻ em.

2. Không đăng tải hình ảnh, thông tin của trẻ khi chưa được phép.

3. Không chia sẻ thông tin nội bộ chưa được công bố chính thức.

4. Không bình luận, phát ngôn gây ảnh hưởng đến uy tín nhà giáo và nhà trường.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm thực hiện

1. Hiệu trưởng ban hành quyết định, quy chế tổ chức quán triệt, triển khai và kiểm tra việc thực hiện.
2. Các tổ chuyên môn đưa nội dung Quy tắc vào sinh hoạt định kỳ.
3. Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên gương mẫu thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử đã ban hành.

Điều 10. Xử lý vi phạm

1. Cá nhân vi phạm tùy mức độ sẽ bị nhắc nhở, phê bình, xử lý kỷ luật theo quy định.
2. Trường hợp vi phạm lần thứ 3 thì nhà trường đánh giá vào thi đua

Trên đây là quy tắc ứng xử của nhà giáo tại trường mầm non Tiêu Động. Ban lãnh đạo nhà trường yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH (để báo cáo)
- CBGVNV (để thực hiện)
- Lưu: VP

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thắm